جائزة جامعة قطر للإسهامات الخدماتية المتميزة لأعضاء هيئة التدريس

التعريف بالجائزة:

تُعدّ الإسهامات الخدماتية المتميزة لأعضاء هيئة التدريس حجر الزاوية في واجبات عضو هيئة التدريس ومهماته، وتمثل، في الوقت نفسه، ركيزة هامة من ركائز خطة جامعة قطر الاستراتيجية لعام 2010-2013 و 2013- 2016، التي تهدف إلى خلق بيئة تشجع على مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة المجتمعية، مع تعزيز هذه البيئة، بما يساعد على تحقيق رسالة الجمعة وأهدافها الخاصة بتلبية احتياجات المجتمع وتطلعاته.

أهداف الجائزة:

إدراكا لأهمية الإسهامات الخدماتية، وخاصة المتميزة منها، في تحقيق رسالة الجامعة وخطتها الاستراتيجية، فقد قام مكتب نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية بتأسيس هذه الجائزة لتكريم أعضاء هيئة التدريس وتقديرهم، ممن قدموا إسهامات خدماتية متميزة لجامعة قطر والمجتمع القطري. وتهدف جامعة قطر من خلال تكريم أعضاء هيئتها التدريسية نظير إسهاماتهم الخدماتية المتميزة إلى:

1) إلزام الجامعة بتأكيد أن الإسهامات الخدماتية المؤسسية والمجتمعية هي ركيزة أساسية في رسالتها وخطتها الاستراتيجية.
2) أهمية الإسهامات الخدماتية المتميزة ودورها في مساعدة الجامعة على تلبية احتياجات المجتمع وتطلعاته.
3) تحفيز أعضاء هيئة التدريس على المشاركة وتعزيز جودة الإسهامات الخدماتية.

معايير الجائزة:

1) التأثير الإيجابي للإسهامات الخدماتية الخاصة بالمرشح.
2) الإسهامات الخدماتية ذات نطاق توعوي واسع.
3) أدلة موثقة على أن الحياة المهنية للمرشح متسمة بالالتزام بالمشاركة والإسهامات الخدماتية المتميزة.
4) أدلة موثقة على أن الإسهامات الخدماتية تمثل نمطًا في الحياة المهنية للمرشح.

5) ينبغي أن تكون الإسهامات الخدماتية مُقدمة خلال فترة عمل المرشح بجامعة قطر.

6) لا يلزم أن تكون الأنشطة والاسهامات الخدماتية للمرشح مقتصرة على المجالات ذات الصلة بمجال الخبرة المهنية للمرشح.

7) الأنشطة والإسهامات الخدماتية تهدف إلى تحسين سير العمل الداخلي بالجامعة، وتعزيز صورة الجامعة، وتلبية احتياجات المجتمع وتطلعاته، فضلاً عما تقدمه من خدمة خاصة بالمجتمع المهني للمرشح.

8) لا يلزم أن تكون الإسهامات الخدماتية تطوعية، غير مدفوعة الأجر، ولكن- في الوقت نفسه، يجب أن يؤخذ في الحسبان أن لا يكون الدافع المادي هو المحرك الأساسي للإسهامات الخدماتية.

شروط الترشيح للجائزة:

1) يجب أن يكون المرشح من أعضاء هيئة التدريس، وله دوام كامل بجامعة قطر.
2) أن يكون المرشح قد أمضى سنة كاملة من الخدمة في جامعة قطر.
3) يحقّ لأعضاء هيئة التدريس، الذين رُشّحوا للجائزة في الأعوام السابقة ولم يفوزوا بها، الترشح للجائزة مرةً أخرى.

قيمة الجائزة:

المركز الأول : 35000 ريال قطري.
المركز الثاني : 25000 ريال قطري.

إجراءات الترشيح :

- **الترشيح (الترشيح الذاتي) مفتوح لجميع أعضاء هيئة التدريس ممن لهم دوام كامل، والذين أمضوا سنة كاملة من الخدمة في جامعة قطر.**
- **تُقبل طلبات الترشيح المدعومة بالوثائق .**
- **تُعرض طلبات الترشيح على لجنة؛ لتصنيف الطلبات، وتدقيقها، ثم تقييمها.**
- **يقوم نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية بتعيين لجنة مخصصة لتقييم المرشحين والتوصية بالفائز(ين) بناءً على معايير الجائزة.**
- **يُعلن عن الفائزين بهذه الجائزة من قبل نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية، وسوف يتسلم الفائز أو/ الفائزة سوف جائزته/ها التقديرية لخدمة هيئة التدريس المتميزة في حفل اللقاء السنوي مع رئيس الجامعة.**

الجدول الزمني للجائزة :

- **27 أبريل 2017: إرسال الطلبات إلى لجنة جائزة جامعة قطر للإسهامات الخدماتية المتميزة لتحديد الفائزين.**
- **15 يونيو 2017: إعلان اسماء الفائزين بالجائزة، وإخطارهم كتابياً.**
- **كما يجب تقديم ملف الترشيح الكترونياً على الايميل:** academicawards@qu.edu.qa

- **سيقوم رئيس جامعة قطر بتسليم الجوائز للفائزين في حفل اللقاء السنوي.**

ملف الإسهامات الخدماتية المتميزة:

يجب تنظيم ملف الإسهامات الخدماتية المتميزة بحيث يحتوي على أدلة توثّق فاعلية الإسهامات الخدماتية لعضو هيئة التدريس، كما ينبغي أن تصف وتبين مجالات تميزها، مع ذكر شرح حول كيفية تأثير هذه الإسهامات، وطرائق تقييم هذا التأثير. إن ملف الإسهامات الخدماتية الأكثر تميزاً هو ذلك الملف الذي يبين العمل والمنتج، ويعرض نهجًا هادفًا للإسهامات الخدماتية بوصفها جزءًا من الحياة الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس.

وبناء على ما سبق يُرجى العمل على تحقيق ما يأتي في الإسهامات الخدمية المدرجة في الملف:

- **أن توفر براهين كافية على أن المرشح قد انخرط فعلياً في النشاط الخدمي.**
- **أن تقدم أدلة تثبت أهمية / قيمة (التأثير) ونطاق إنجازات المرشح.**
- **أن تكون معدة خصيصا للنظر فيها من قبل لجنة هذه الجائزة. وأما الملفات التي أعدت لأغراض أخرى، فإنها لن تكون مقنعة إلا إذا نُقّحت لتتفق، تحديدًا، مع معايير الجائزة.**
- **يجب أن يكون ملف الترشيح للجائزة متفقًا تمامًا مع المعايير المحددة للحصول على الجائزة.**
- **أن تمثل الوثائق، فعليًا، الفلسفةَ الخدمية للمرشح، وأنشطتَه، وإنتاجه، وتمثل كذلك جانب التأمل الذاتي لديه، وبطريقة تمكّن القائمين على التقييم من تطبيق مؤشرات الجودة.**
- **يمكن للوثائق المقدمة أن تختلف نوعيتها حسب أنواع الإسهامات الخدماتية، والجهات المستفيدة ، وأنواع المنتجات التي قدمت أثناء الخدمة، وغيرها من العوامل.**
- **ينبغي أن ينظر أعضاء هيئة التدريس لتوثيق الإسهامات الخدماتية، وكذلك لملف الإسهامات الخدماتية كله، على أن ذلك عملية مستمرة وليس ملخصاً للنتائج.**
- **الجامعة غير مُلزمة برد ملف الإسهامات المُقدم للترشيح.**

أمثلة من وثائق الخدمة غير المقنعة:

- **قائمة مختصرة عن اللجان أو الجمعيات التي ينتمي إليها.**
- **شهادات تقديرية على أساس الوقت بدلاً من الاستناد إلى تحقيق نتائج محددة.**
- **تقديم أدلة على النتائج، من دون وجود دليل يبرز الدور الفردي للمترشح.**
- **عدم القدرة على إبراز كيفية مواكبة عمل الإسهامات الخدمية مع التطور المهني والأهداف.**

نوع الخدمات:

القائمة المذكورة أدناه ليست قائمة الإسهامات الخدماتية الشاملة، وهي مقسمة إلى أربعة أنواع من الخدمات:

1. إسهامات خدماتية للمؤسسة.
2. إسهامات خدماتية للتخصص والمهنة.
3. إسهامات خدماتية للمشاركة في خدمة المجتمع المحلي.
4. خدمات التواصل مع المجتمع.

1. إسهامات خدماتية للمؤسسة

الإسهامات الخدماتية للمؤسسة تنطوي على الأنشطة التي تساعد على استمرارية الخدمات الأكاديمية وفاعليتها، وتشمل على سبيل المثال لا الحصر:-

- الإسهام، بوصفه عضوًا أو قائد فريق عمل، في معالجة قضية تواجهها الجامعة أو مجتمع الجامعة.
- المشاركة بوصفه عضوًا منتخبًا في إدارة الكلية .
- قيادة أنشطة إدارة الكلية.
- العمل بوصفه (مدير معَيَّن) أو (مُنتخَب) أو (رئيس) أي فريق أكاديمي في الجامعة، والإدارة ، والقسم، أو على مستوى الجامعة
- رئاسة لجنة
- مساعدة لجنة في تحقيق أهدافها.
- رئاسة لجنة بحوث.
- الإسهام في لجنة بحوث.
- الإسهام في تحقيق مبادرات جديدة أو إثمار المبادرات الجامعية.
- تمثيل الجامعة في منتدى وسائل الإعلام العامة.
- الإسهام في رعاية الطلاب من خلال الإسهامات الخدمية في لجان الطلبة وأعضاء هيئة التدريس أو كونه مستشارًا لأندية طلابية.
- الإسهام في انخراط الطلاب في تحقيق البحث الفكري، خارج غرفة الدراسة من خلال تدريبهم، وإرشادهم، ومساعدتهم في المشاركة في المسابقات المختلفة والأنشطة المماثلة.
- تشجيع العمل الجماعي من خلال تقييم الوضع الأولي لبرنامجه، متوقعا احتياجاته والعمل مع زملائه اها داخل الإدارة على المهام الموكلة الجديرة بالعمل.
- إيجاد الفرص الممكنة للتعاون بين الإدارات الأكاديمية بالجامعة.
- الاسهام ومواصلة الدعم القائم بين الزملاء في مجال التدريس ومجال البحث العلمي و المنح الدراسية، ونقد مقالات الزملاء لجعلها أكثر إقناعاً.
- تطوير نظام تقديم المشورة داخل القسم أو الكلية.
- بذل الجهد في الاتجاه الذي تتطلع الإدارة إليه في المستقبل.
- المشاركة في أنشطة المجتمع التعليمية، مثل: المحاضرات، والظهور في برامج الإذاعة والتلفزيون، والندوات، والحلقات الدراسية إلخ.
- تقديم الخدمة المهنية القائمة على خدمة المجتمع والمواطن، مثل: الخدمة في اللجان، والمجالس وغيرها، سواء أكان ضمن مجال الخبرة المهنية المتخصصة أو خارجها.
- تقديم ندوات وحلقات ورش عمل نقاشية حول التعليم والتعلم متعدد التخصصات للتطوير التعليمي.
- الإسهام، بشكل فعال، في تحقيق الأهداف الأكاديمية للقسم والكلية، أوالجامعة.

2 . إسهامات خدماتية للتخصص والمهنة

تنطوي الإسهامات الخدماتية للتخصص والمهنة على الأنشطة الرامية إلى تحسين جودة الأنشطة أو المؤسسات المهنية. وأمثلة هذه الإسهامات على سبيل المثال لا الحصر هي:

1) العمل بوصفه معيّنًا أو مُنتخبًا لدى جمعية أكاديمية أو مهنية.
2) العمل بوصفه منظمًا أو رئيس ورش العمل وحلقات النقاش أو الاجتماعات في مجالات الكفاءة المهنية.
3) الإسهام بوقت وخبرة لمواصلة العمل لمنظمة أو مجتمع مهني.
4) العمل على تعزيز صورة التخصص والمهنة وقيمتها.
5) المشاركة في أنشطة الاعتماد الأكاديمي.
6) تحرير جريدة مهنية.
7) تحكيم المخطوطات أو مقترحات المنح المُقَدَّمَة إلى المجلات والمجتمع المهني أو لجان البرنامج، ومنظمات التمويل.
8) وضع المعايير المهنية أو الأكاديمية.

3 . المشاركة في خدمة المجتمع المحلي:

تشمل المشاركة في خدمة المجتمع المحلي الأنشطة التي تسهم في تلبية احتياجات المجتمع وتطلعاته، وتستدعي خبرة عضو هيئة التدريس بوصفه عالمًا ومدرسًا أو مدربًا. كما تدل المشاركة في خدمة المجتمع المحلي على المفاهيم التي تلبي حاجة المجتمع، وليست الحاجة القائمة على مصالح ورغبات عضو هيئة التدريس فقط. ومن أمثلة المشاركة في خدمة المجتمع المحلي، على سبيل المثال لا الحصر، ما هو آت:

1) المشاركة في الجهود التعاونية مع المدارس أو الهيئات المدنية و المهنية.
2) الاستشارة مع المنظمات الخاصة والعامة والمنظمات الربحية وغير الربحية، من خلال تطبيق الخبرات لتعزيز كفاءة أو فعالية المنظمات التي يخدمها.
3) تقديم المساعدة للجمهور من خلال عيادة ومستشفى ومختبرات مركز الجامعة البحثية.
4) تقديم/ تحليل السياسة العامة للوكالات الحكومية المحلية والوطنية والدولية.
5) جعل البحوث مفهومة وقابلة للاستخدام في الإعدادات المهنية والتطبيقية الخاصة.
6) التواصل عبر وسائل الإعلام المحلية أو العامة وغير الأكاديمية بما في ذلك النشرات الإخبارية والإذاعة والتلفزيون والمجلات.
7) تقديم عروض ثقافية وعلمية تلبي احتياجات الجمهور.
8) تقييم البرامج والسياسات أو العاملين بالهيئات الحكومية وغير الحكومية.
9) الانخراط في الندوات والمؤتمرات التي تهدف إلى معالجة مشاكل وقضايا واهتمامات الصالح العام، وذلك إما يستهدف الجمهور العام أو يتوجه إلى الجمهور الخاص.
10) المشاركة في لجان المراجعة الحكومية أو الخدمات الاجتماعية.
11) الانخراط في أنشطة التنمية الاقتصادية أو المجتمعية.

4 . التواصل مع المجتمع:

ينطوي التواصل مع المجتمع على أداء دور في المجتمع الأوسع بوصف المترشح ممثلاً نشيطًا فعالاً عن الجامعة. مع العلم بأن العمل التطوعي وأعمال المواطنة الصالحة لا تشكل في حد ذاتها تواصلا مع المجتمع، ما لم يكون الاضطلاع بها جزءًا من مسؤوليات الفرد المهنية للمؤسسة. كما أن التمييز بين المشاركة والتواصل في

المقام الأول له علاقة بما ينطوي عليه النشاط من الخبرة في التخصصات المختلفة المطبقة على قضايا العالم الحقيقية. (الانخراط) مقابل الخدمة كممثل للمؤسسة في إطار (التواصل) مع المجتمع المحلي.
ومن أمثلة التواصل مع المجتمع المحلي، على سبيل المثال لا الحصر، ما يأتي:

أ. زيارات توعوية للمدارس.
ب. عضوية مجالس الإدارة المدنية حيث تمثل هذه العضوية على وجه التحديد مشاركة الجامعة في المؤسسة.
ت. إقامة جهود التواصل المحددة والموجهة مع المجتمع أو المحافظة عليها.
ث. برامج التوعية التي تعزز صورة الجامعة.
ج. برامج التواصل التي تعزز مكانة الجامعة.
ح. بناء علاقات مهنية قوية خارج الأشخاص الموجودين في القائمة مسبقًا، أو توسيع وتطوير تلك العلاقات؛ مما يؤدي إلى تطوير نمو طلابنا، ليس في معارفهم فقط، بالرغم من أنها مهمة، ولكن في الطريقة التي ينظرون بها إلى العالم، وإلى قيمهم و تطلعاتهم، ونظرتهم إلى دورهم في المجتمع.

مصادر:

برجاء الإحاطة بأنه استُعين بالمصادر المذكورة أدناه في كتابة هذه الإرشادات وتطويرها، سواء أكان ذلك على نطاق الأفكار أم كان على نطاق العبارات.

service@Miami University: ***Defining, Documenting, and Evaluating. A Guide for Regional Campus Faculty*****, 2008, revised 2010.**
http://www.mid.muohio.edu/publications/faculty_service_guide_final.pdf

المراجع الأخرى :

Illinois State University Service Awards: ***http://provost.illinoisstate.edu/awards/service.shtml***