****

**تقرير الدّراسة الذاتيّة**

**لبرنامج البكالوريوس**

<اسم البرنامج>

للحصول على

<اسم الدرجة العلمية>

**مقدّمة من**

<اسم القسم>

<اسم الكلية>

في

جامعة قطر

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

تاريخ التقديم

**سرّي**

المعلومات الواردة في هذا التقرير سّرية ولاستخدام جامعة قطر فقط، ولا يجوز الكشف عنها دون إذن من الجامعة.

**المحتوى**

[1. معلومات اساسية 1](#_Toc125367883)

[1.1. بيانات التواصل 1](#_Toc125367884)

[1.2. مقدمة عن جامعة قطر 1](#_Toc125367885)

[1.3. تاريخ البرنامج 1](#_Toc125367886)

[1.4. معلومات عامة عن البرنامج 1](#_Toc125367887)

[1.5. نوع البرنامج 1](#_Toc125367888)

[1.6. الهيكل التنظيمي والإداري للبرنامج 1](#_Toc125367889)

[1.7. الاعتماد الأكاديمي للبرنامج 1](#_Toc125367890)

[1.8. ملخص مخرجات المراجعة الأكاديمية السّابقة للبرنامج والإجراءات المتخذة 2](#_Toc125367891)

[2. وصف البرنامج 3](#_Toc125367892)

[2.1. الرّسالة 3](#_Toc125367893)

[2.2. الأهداف التشغيلية للبرنامج والخطة الاستراتيجية 3](#_Toc125367894)

[2.3. الأهداف التعليمية للبرنامج 3](#_Toc125367895)

[2.4. علاقة البرنامج برسالة الجامعة وخطتها الاستراتيجية 3](#_Toc125367896)

[2.5. مخرجات التعلّم على مستوى البرنامج 3](#_Toc125367897)

[2.6. خريطة ربط مخرجات التعلم بالأهداف التعليمية للبرنامج 3](#_Toc125367898)

[2.7. مدى الحاجة إلى طرح البرنامج 4](#_Toc125367899)

[2.8. الطلب على البرنامج 4](#_Toc125367900)

[2.9. الترويج للبرنامج والتواصل مع الطلاب 4](#_Toc125367901)

[3. الطلاّب 5](#_Toc125367902)

[3.1. الكتلة الطلابية 5](#_Toc125367904)

[3.2. إجراءات القبول ومتطلباته 5](#_Toc125367905)

[3.3. تسجيل الطلاب وتخرجهم 5](#_Toc125367906)

[3.4. تحويل الطلاب 7](#_Toc125367907)

[3.5. الإرشاد الأكاديمي 7](#_Toc125367908)

[3.6. الاحتفاظ بالطلاب 7](#_Toc125367909)

[3.7. متطلبات التخرج واتجاهاته 9](#_Toc125367910)

[3.8. توظيف الطلاب 10](#_Toc125367913)

[3.9. خدمات الدّعم الطلابي 10](#_Toc125367914)

[4. المنهج الدراسي 11](#_Toc125367915)

[4.1. وصف المنهج الدّراسي 11](#_Toc125367916)

[4.2. مدة الدّراسة بالبرنامج 11](#_Toc125367917)

[4.3. قائمة المقررات 11](#_Toc125367918)

[4.4. خريطة المنهج: ربط مقررات البرنامج بمخرجات التعلّم على مستوى البرنامج 12](#_Toc125367920)

[4.5. تسلسل المقررات (أو تدرج المقررات وتتابعها) 12](#_Toc125367921)

[4.6. تدريس المقررات 12](#_Toc125367922)

[4.7. الخطة الدراسية 13](#_Toc125367923)

[4.8. التغييرات في المنهج الدّراسي خلال السنوات الخمس الماضية 14](#_Toc125367924)

[5. علاقة البرنامج مع أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين 15](#_Toc125367925)

[5.1. أصحاب المصلحة الخارجيون للبرنامج 15](#_Toc125367926)

[5.2. علاقة البرنامج بالبرامج الأخرى المطروحة في جامعة قطر 15](#_Toc125367927)

[5.3. علاقة البرنامج ببرنامج المتطلبات العامة 16](#_Toc125367929)

[5.4. علاقة البرنامج بالبرامج المقدمة خارج الجامعة 16](#_Toc125367930)

[5.5. مساهمة البرنامج في خدمة المجتمع 16](#_Toc125367931)

[6. التقييم والتقويم 17](#_Toc125367932)

[6.1. تقويم الأهداف التشغيلية للبرنامج 17](#_Toc125367934)

[6.2. تقويم الأهداف التشغيلية: النتائج والملاحظات 17](#_Toc125367935)

[6.3. تقييم مخرجات التّعلم على مستوى البرنامج والأهداف التعليمية 17](#_Toc125367936)

[6.4. تقويم مخرجات التعلم: النتائج والملاحظات 18](#_Toc125367937)

[6.5. الاعتماد الأكاديمي 18](#_Toc125367938)

[7. التحسين المستمر 19](#_Toc125367939)

[7.1. استخدام نتائج التقويم 19](#_Toc125367941)

[7.2. إجراءات التحسين 19](#_Toc125367942)

[8. أعضاء هيئة التّدريس والموظّفون 20](#_Toc125367943)

[8.1. أدوار ومسؤوليات أعضاء هيئة التدريس 20](#_Toc125367945)

[8.2. التركيبة الوظيفيّة: أعضاء هيئة التدريس وموظّفون 20](#_Toc125367946)

[8.3. مؤهلات أعضاء هيئة التدريس وخبراتهم 20](#_Toc125367947)

[8.4. كفاءات أعضاء هيئة التدريس 21](#_Toc125367948)

[8.5. الأعباء التدريسية 21](#_Toc125367949)

[8.6. مدى كفاية أعضاء هيئة التدريس لحاجات البرنامج 21](#_Toc125367950)

[8.7. مساهمة أعضاء هيئة التدريس في البحث العلمي 22](#_Toc125367951)

[8.8. المنح والجوائز التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس Error! Bookmark not defined.](#_Toc125367952)

[8.9. تقييم أعضاء هيئة التدريس 23](#_Toc125367953)

[8.10. التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس 23](#_Toc125367954)

[8.11. ترقية أعضاء هيئة التدريس 23](#_Toc125367955)

[9. التعليم والتعلّم 24](#_Toc125367956)

[9.1. طرح المقررات وتوزيع مهام التدريس 24](#_Toc125367957)

[9.2. عدد الطلاّب في الصّفوف الدراسيّة 24](#_Toc125367958)

[9.3. المواد التعليمية ومنهجيّات التدريس 24](#_Toc125367959)

[9.4. استخدام التقنية الحديثة 24](#_Toc125367960)

[9.5. الرحلات الميدانية وبرامج التدريب العملي 25](#_Toc125367961)

[9.6. مساهمة الطلاب في البحث العلمي 25](#_Toc125367962)

[9.7. الأنشطة غير الصفية 25](#_Toc125367963)

[9.8. تقويم فعالية التعليم والتعلم 25](#_Toc125367964)

[10. الموارد والمرافق والمعدات 26](#_Toc125367965)

[10.1. الموارد التعليمية 26](#_Toc125367967)

[10.2. موارد المكتبة 26](#_Toc125367969)

[10.3. المرافق والمعدات 26](#_Toc125367971)

26 **……………………………………………………………………………………………………..…………………لمساحات المكتبية 10.4**

[11. حوكمة البرنامج: الإدارة والعمليّات 27](#_Toc125367972)

[11.1. حوكمة البرنامج 27](#_Toc125367973)

[11.2. الإدارة والعمليّات 27](#_Toc125367974)

[12. الدعم المقدم للبرنامج 28](#_Toc125367975)

[12.1. الدعم المالي 28](#_Toc125367976)

[12.2. مجالات الدعم الأخرى 28](#_Toc125367977)

[13. تحليل شامل للبرنامج والرؤية المستقبلية 29](#_Toc125367978)

[13.1. تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات (SWOT) 29](#_Toc125367979)

[13.2. أولويات البرنامج للمستقبل القريب 29](#_Toc125367980)

[13.3. الخطة الاستراتيجية للبرنامج في السنوات القادمة (3-5 سنوات) 29](#_Toc125367981)

[14. الخاتمة 30](#_Toc125367982)

[الملحق أ 31](#_Toc125367983)

[ملحق ب 33](#_Toc125367984)

1. **معلومات اساسية**

*<< يرجى إعطاء وصف موجز حول البرنامج وتقديم لمحة عن العملية المتبعة في إعداد و تطوير تقرير الدراسة الذاتية، ومدى مشاركة أعضاء هيئة التدريس في تطوير ومراجعة هذا التقرير. يرجى إدراج قائمة بأعضاء لجنة المراجعة الأكاديمية للبرنامج المكلفة بكتابة هذا التقرير. >>*

* 1. **بيانات التواصل**

*<<يرجى ذكر اسم وبيانات التواصل الخاصة بالشخص المكلّف بتقديم تفاصيل إضافية إذا لزم الأمر والإجابة على الاستفسارات المتعلقة بتقرير الدراسة الذاتية. >>*

* 1. **مقدمة عن جامعة قطر**

*<< يرجى تقديم نبذة موجزة عن جامعة قطر والكلية المضيفة للبرنامج، يمكن إدراج التفاصيل كملحق . >>*

* 1. **تاريخ البرنامج**

*<< اذكر السّنة التي تم فيها طرح البرنامج لأول مرة مع تلخيص موجز للتغييرات الرئيسية في البرنامج منذ ذلك الحين. >>*

* 1. **معلومات عامة عن البرنامج**

*<< اسم البرنامج >>*

*<< الدرجة >>*

*<< التخصص والمسارات إن وجدت >>*

*<< مدة البرنامج مثل عدد الساعات المعتمدة >>*

*<< القسم الراعي للبرنامج >>*

*<< الكلية الراعية للبرنامج >>*

* 1. **نوع البرنامج**

*<< يرجى تحديد نوع البرنامج وطريقة تقديمه: تعليم صباحي أو مسائي أو تعليم تعاوني (مشترك، درجة مزدوجة)، محاضرة تقليدية / مختبر، سريري، قائم على المشروع، درجة مهنية، خارج الحرم الجامعي، استخدام التعليم عن بعد وعرض مقررات عبر الإنترنت / مختلطة، إلخ. >>*

* 1. **الهيكل التنظيمي والإداري للبرنامج**

*<< صِف بإيجاز، نصّيا وباستعمال المخططات التنظيمية، الهيكل التنظيمي والإداري الحالي للبرنامج والقسم والكلية اللّذان يرعيانه، إضافة إلى الجامعة. >>*

* 1. **الاعتماد الأكاديمي للبرنامج**

*<< يرجى ذكر حالة اعتماد البرنامج: هل البرنامج معتمد؛ هل تقدم بطلب للاعتماد؛ هل يستعد للاعتماد، أو هل تم رفض ملفّ الاعتماد. إذا كان البرنامج معتمدًا، فيرجى تسمية جهة الاعتماد الحاليّة والإشارة إلى* *التاريخ الأوّل ولآخر تاريخ للاعتماد. لخّص أوجه القصور أو الضعف أو المخاوف أو الملاحظات كما تم تحديدها في أحدث زيارة وتقرير للاعتماد. صف الإجراءات المتخذة لمعالجتها، بما في ذلك تواريخ تنفيذ هذه الإجراءات، إن وجدت.*

*إذا لم يكن البرنامج معتمدًا، فيرجى توضيح ما إذا كان البرنامج يستعد للاعتماد، وإذا كان الأمر كذلك، فما هي هيئة الاعتماد وما هو تاريخ التقديم المتوقع. إذا كان البرنامج قد تقدم بطلب للحصول على الاعتماد، فيرجى تسمية هيئة الاعتماد التي يسعى البرنامج من خلالها الحصول على الاعتماد وتاريخ الاعتماد المتوقع*. *>>*

* 1. **ملخص مخرجات المراجعة الأكاديمية السّابقة للبرنامج والإجراءات المتخذة**

*<< يرجى توضيح ما إذا كانت هذه هي أول مراجعة أكاديمية للبرنامج. إذا لم يكن الأمر كذلك، فيرجى تلخيص المشكلات التي تم تحديدها وتوثيقها في التقرير النهائي من المراجعة السّابقة. صف الإجراءات التي اتخذها البرنامج لمعالجة هذه القضايا. >>*

1. **وصف البرنامج**

*<< صف بإيجاز (في بضع سطور) البرنامج والوحدة الأكاديمية الراعية (القسم) بما في ذلك معلومات عن عدد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين. يرجى تقديم ملخّص حول المرافق والمعدات المتاحة والمعلومات الأخرى ذات الصلة التي ستساعد في تقديم نظرة عامة واضحة عن البرنامج إلى شخص خارجي ليست له معرفة مسبقة بالبرنامج.*

*اذكر بإيجاز ما إذا كان البرنامج لديه تعاون/ شراكات مع الحكومة أو قطاع الأعمال الخاص و الصناعي أو المؤسسات الوطنية و/أو الدولية، بما في ذلك أي تعاون مع مراكز/ هيئات البحث المتخصصة في جامعة قطر، والاقسام والكليات*.

*يرجي الاختصار في هذا الجزء من التقرير حيث سيتم التطرّق بتفصيل أوسع في أجزاء لاحقة. >>*

* 1. **الرّسالة**

*<< اعرض بإيجاز العملية المستخدمة في تطوير ومراجعة رسالة البرنامج. اذكر نص كل من رسالة البرنامج ورسالة القسم ورسالة الكلية ورسالة الجامعة مع بيان أماكن (روابط) نشر هذه النصوص. >>*

* 1. **الأهداف التشغيلية للبرنامج والخطة الاستراتيجية**

*<< اعرض بإيجاز العملية المستخدمة في تطوير ومراجعة الخطة الاستراتيجية للبرنامج والأهداف التشغيلية. يرجى تقديم الخطة الاستراتيجية الحالية بإيجاز (شكرا لإضافتها كمرفق) وعرض الأهداف التشغيلية للبرنامج. >>*

* 1. **الأهداف التعليمية للبرنامج**

*<<يرجى ذكر الأهداف التعليمية للبرنامج وعرض العملية المستخدمة في تطويرها ومراجعتها بإيجاز. >>*

* 1. **علاقة البرنامج برسالة الجامعة وخطتها الاستراتيجية**

*<< يرجى مناقشة مدى ملاءمة رسالة البرنامج لكل من رسالة الكلية ورسالة الجامعة مع ذكر كيفيّة مساهمة البرنامج في تحقيق هذه الرؤى والخطّة الاستراتيجية للجامعة. يرجى عرض خريطة ربط الأهداف التشغيلية للبرنامج مع الأهداف المحددة في الخطة الاستراتيجية للجامعة. >>*

* 1. **مخرجات التعلّم على مستوى البرنامج**

*<<يرجى ذكر مخرجات التعلم على مستوى البرنامج وعرض العملية المستخدمة في تطويرها ومراجعتها. >>*

* 1. **خريطة ربط مخرجات التعلم بالأهداف التعليمية للبرنامج**

*<< يرجى استخدام الجدول* **2.6.1**  *لعرض الربط بين مخرجات التعلم على مستوى البرنامج بأهداف البرنامج التعليمية.*

*ملاحظة: يمكن استخراج بيانات هذه الخريطة من النظام الالكتروني لتقويم مخرجات التعلّم OAS >>*

**الجدول 2.6.1** خريطة ربط مخرجات التعلم بالأهداف التعليمية للبرنامج

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **الهدف 1** | **الهدف 2** | **الهدف 3** | **الهدف 4** | **الهدف 5** | **الهدف 6** | **...** |
| **مخرج التعلم 1** | X |  | X |  |  | x |  |
| **مخرج التعلم 2** |  |  | X |  | X |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **مدى الحاجة إلى طرح البرنامج**

*<< صف بإيجاز مدى الحاجة إلى طرح البرنامج (لماذا؟) من خلال بيان ما يلي:*

* ***احتياجات الجامعة:*** *كيف يكمّل البرنامج أكاديميًا ويدعم البرامج الأكاديمية الأخرى أو يطور دراسة مجال موضوع معيّن أو يساهم في رسالة الجامعة وأهدافها.*
* ***احتياجات السوق:*** *ما هي الأدلة على حاجة أصحاب العمل لخريجي البرنامج (عادة من خلال استبيانات).*
* ***احتياجات الدولة:*** *كيف يساهم خريجو البرنامج في التنمية الاجتماعية و/ أو الاقتصادية للدولة. يرجى الرجوع إلى رؤية قطر الوطنية 2030 واستراتيجية التنمية الوطنية لدولة قطر 2018-2022. >>*
  1. **الطلب على البرنامج**

<< صِف بإيجاز مدى الطلب الحالي والمستقبلي المتوقع *للبرنامج من خلال بيان ما يلي:*

* ***طلب صاحب العمل:***

*يرجى تقديم أدلّة على وجود طلب كافي لصاحب العمل لخريجي البرنامج بما في ذلك عدد الوظائف المعروضة للخريجين في السنة. يجب أن تشمل الأدلة ما يلي:*

* *نتائج استطلاعات أصحاب العمل،*
* *تحليل لسوق العمل الحالي (محلي، إقليمي، دولي)،*
* *التوقعات المستقبلية للقوى العاملة.*

*يجب أن تثبت الأدلة أيضا تفضيل أصحاب العمل لخريجي البرنامج المقترح على الأشخاص الذين لديهم مؤهلات بديلة، واستعداد أصحاب العمل لدفع رواتب تنافسية لخريجي البرنامج المقترح*. >>

* ***طلب الطلاب:***

*<< يرجى تقديم أدلّة على وجود طلب من قبل الطلاّب للبرنامج، عادةً في شكل استطلاعات رأي للطلاب المحتملين، وتوقعات الالتحاق المستقبلية بالبرنامج بالإضافة إلى البرامج المماثلة الأخرى المقدمة في المؤسسات التعليمية الأخرى في الدولة. >>*

* 1. **الترويج للبرنامج والتواصل مع الطلاب**

*<< يرجى تقديم وصف موجز للأنشطة الترويجية للبرنامج وأنشطة التواصل مع الطلاب والكتيّبات بما في ذلك ما يلي:*

* *الكتيبات التسويقية والترويجية التي طوّرها البرنامج*
* *برامج/ حملات التعريف والترويج التي ينفذها البرنامج. >>*

1. **الطلاّب**
   1. **الكتلة الطلابية**

*<< يرجى ذكر عدد الطلاب الحاليين في البرنامج وتنوعهم وذكر المصدر الأساسي لهؤلاء الطلاب - على سبيل المثال، المدارس الثانوية، التحويل من برامج أخرى داخل الجامعة، المهنيين العاملين حاليًا، أو الأشخاص الذين يستعدون للدخول مرة أخرى إلى سوق العمل، إلخ.. >>*

* 1. **إجراءات القبول ومتطلباته** 
     1. عملية قبول الطلاب في البرنامج

*<< صف بإيجاز عملية قبول الطلاب في البرنامج بما في ذلك معايير وسياسات قبول الطلاب والإجراءات المعمول بها والتي تساعد في الحفاظ على جودة الطلاب المقبولين. >>*

* + 1. متطلبات القبول

*<< يرجى تقديم وصف موجز لمتطلبات القبول بالبرنامج مع تقديم بيانات حول تحقيق الطلاب المقبولين لمتطلبات القبول في البرنامج في السنوات الخمس الماضية.*

*يرجى تعبئة الجدولين 3.2.1 و3.2.2 بالمعلومات المطلوبة كما يرجى تعديل الجداول حسب الحاجة في حالة وجود متطلبات مختلفة. >>*

الجدول 3.2.1 درجات الثانوية العامة للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **عدد الطلاب المقبولين الجدد** | **درجات المدرسة الثانوية** | | |
| **الأقل** | **الأعلى** | **المعدل** |
| **السنة الحالية** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |  |  |

الجدول 3.2.2 بيانات القبول للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **درجات TOEFL** | | **ACT /** | | **SAT /** | | **IELTS** | | **آخرى** | |
| **ادنى درجة** | **المعدل** | **ادنى درجة** | **المعدل** | **ادنى درجة** | **المعدل** | **ادنى درجة** | **المعدل** | **ادنى درجة** | **المعدل** |
| **السنة الحالية** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **تسجيل الطلاب وتخرجهم**

*<< يرجى تقديم ملخّص لبيانات تسجيل الطلاب وتخرجهم للسنوات الخمس الماضية وحلل الاتجاهات.*

*يرجى تعبئة الجدول 3.3.1 بالبيانات المطلوبة. >>*

**الجدول 3.3.1** اتجاهات التسجيل والتخرج للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **الطلاب الملتحقين** | **الطلاب المسجلين** | **إجمالي الطلاب بدوام كامل (FTE\*)** | **عدد الخريجين** |
| **السنة الحالية** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |  |  |

\*FTE = Full-Time Equivalent

*<< يرجى تقديم بيانات عن عدد الطلاب المسجلين في البرنامج لكل مسار، إن وجد. يرجى تعبئة الجدول 3.3.2 بالبيانات المطلوبة. >>*

الجدول 3.3.2 اتجاهات الالتحاق في مسارات البرنامج للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المسار** | **السنة الحالية - 4** | | **السنة الحالية - 3** | | **السنة الحالية - 2** | | **السنة الحالية - 1** | | **السنة الحالية** | |
| **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** | **مسجل** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*<< بالإضافة إلى التحاق الطلاب في التخصص الذي يقدمه البرنامج، يجب أن تتضمن بيانات الالتحاق أيضًا بيانات عن عدد الطلاب من البرنامج الملتحقين في التخصصات الفرعية المقدمة من البرامج الأخرى. يرجى تعبئة الجدول 3.3.3 بالبيانات المطلوبة كما يرجى تعبئة الجدولين 3.3.4 و 3.3.5 ببيانات حول عدد الطلاب من البرامج الأخرى الملتحقين في التخصص الفرعي الذي يقدمه البرنامج، إن وجد. >>*

**الجدول 3.3.3** اتجاهات التحاق الطلاب من البرنامج في التخصصات الفرعية التي تقدمها البرامج الأخرى للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **التخصص الفرعي** | **السنة الحالية - 4** | | **السنة الحالية - 3** | | **السنة الحالية - 2** | | **السنة الحالية - 1** | | **السنة الحالية** | |
| **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** | **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** | **مسجل** | **ملتحق** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**الجدول 3.3.4** اتجاهات الالتحاق بالتخصص الفرعي الذي يقدمه البرنامج للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **عدد الطلاب** | **عدد الطلاب الذين أكملوا التخصص الفرعي** |
| **السنة الحالية** |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |

**الجدول 3.3.5** اتجاهات الالتحاق بالتخصص الفرعي الذي يقدمه البرنامج حسب تخصص الطلاب خلال السنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تخصص الطلاب الملتحقين في التخصص الفرعي الذي يقدمه البرنامج** | **السنة الحالية - 4** | **السنة الحالية - 3** | **السنة الحالية - 2** | **السنة الحالية - 1** | **السنة الحالية** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **المجموع** |  |  |  |  |  |

* 1. **تحويل الطلاب**

*<< صِف بإيجاز متطلبات وعملية نقل الطلاب من وإلى البرنامج وتحويل الساعات المعتمدة. يرجى تقديم تفاصيل عن الترتيبات الحالية أو المخطط لها لتحويل الساعات المعتمدة أو الطلاب من وإلى برامج أخرى في الجامعة. كما يرجى الإشارة إلى أي قيود على تحويل الطلاب أو الساعات المعتمدة من وإلى البرامج الأخرى داخل الجامعة والتي يتم قبولها عادةً.*

*يرجى تعبئة الجدول 3.4.1 بالمعلومات المطلوبة. >>*

الجدول 3.4.1 الطلاب المحوّلين للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **عدد الطلاب المحوّلين إلى البرنامج** | **عدد الطلاب المحولين خارج البرنامج** |
| **السنة الحالية** |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |

* 1. **الإرشاد الأكاديمي**

*<< يرجى وصف النظام والعملية المعتمدة في البرنامج لضمان حصول الطلاب على الإرشاد الأكاديمي المناسب. حدد المقررات والحالات / الشروط الأخرى (إن وجدت) التي لا يستطيع الطالب التسجيل في المقررات دون موافقة مسبقة من مدير البرنامج / المرشد الأكاديمي. يرجى تقديم تفاصيل إضافية عّما يلي:*

* *توجيه الطلاب الجدد.*
* *تفاعل الطلاب مع أعضاء هيئة التدريس >>*
  1. **الاحتفاظ بالطلاب**

*<< يرجى تقديم ملخّص حول المعايير الأكاديمية وممارسات استبقاء الطلاب في البرنامج مثل استطلاعات رضا الطلاب، عروض المساعدة المالية لهم، خدمات الإرشاد والاستشارة، خدمات التدريس، خدمة توجيه الطلاب، أنظمة الإنذار المبكر، ندوات الطلاب الجدد، دعم التعلم والمساعدة، وما إلى ذلك. >>*

*<< يرجى تقديم المعلومات التالية فيما يتعلق باستبقاء الطلاب:*

* *عدد الطلاب المقبولين والمسجلين خلال السنوات الخمس الماضية*
* *متوسط المدة الزمنية لإكمال البرنامج*
* *عدد الطلاب الذين فصلوا من البرنامج خلال السنوات الخمس الماضية*
* *عدد الطلاب تحت الانذار*
* *عدد خريجي البرنامج في السنة على مدى السنوات الخمس الماضية*
* *عدد الطلاب الذين انتقلوا إلى برامج أخرى في نفس الكلية أو إلى كليات أخرى*

*يرجى تعبئة الجداول 3.6.1 إلى 3.6.5 بمعلومات استبقاء الطلاب المطلوبة. >>*

**الجدول 3.6.1**  الطلاب المقبولين والمسجلين والمفصولين **لكل سنة دراسية\*** في السنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **عدد الطلاب المقبولين** | **عدد الطلاب المسجلين** | **عدد الطلاب**  **المفصولين اكاديميا** | **عدد الطلاب**  **غير المفصولين اكاديميا** | **عدد الطلاب قيد الانذار** |
| **السنة الحالية** |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |  |  |  |

\* يتم الإبلاغ عن إجمالي عدد الطلاب المسجلين والمفصولين والطلاب الخاضعين للإنذار في كل عام دراسي بغض النظر عن سنة قبولهم

**الجدول 3.6.2** الطلاب الذين تم قبولهم وتسجيلهم وفصلهم بحسب الفوج**\*** في السنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **سنة الفوج** | **عدد الطلاب المقبولين** | **عدد الطلاب المسجلين** | | **عدد الطلاب**  **المفصولين اكاديميا** | | **عدد الطلاب**  **غير المفصولين اكاديميا** | | **عدد الطلاب قيد الانذار** | |
| ***#*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** |
| **السنة الحالية** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية-1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية-2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية-3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية-4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* يتم الإبلاغ عن إجمالي عدد الطلاب المسجلين والمفصولين والطلاب الخاضعين للإنذار لكل فوج من الطلاب المقبولين في عام دراسي معين.

**الجدول 3.6.3**  استبقاء الطلاب **حسب الفوج** في السنوات العشر الماضية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **سنة الفوج** | ***# الطلاب المقبولين*** | **عاد السنة**  **الأولى** | | **عاد السنة**  **الثانية** | | **تخرج خلال سنتين** | | **عاد السنة**  **الثالثة** | | **تخرج خلال 3 سنوات** | | **عاد السنة**  **الرابعة** | | **تخرج خلال 4 سنوات** | | **عاد السنة الخامسة** | | **تخرج خلال 5 سنوات** | | **عاد السنة السادسة** | |
| ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** |
| **السنة - 10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**الجدول 3.6.4**  تحويل الطلاب من البرنامج **حسب الفوج** على مدى السنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **سنة الفوج** | ***# الطلاب المقبولين*** | **انتقل إلى برامج أخرى في الكلية** | | **انتقل الطلاب إلى CAS** | | **انتقل الطلاب إلى CBE** | | **انتقل الطلاب إلى CENG** | | **انتقل الطلاب إلى CEDU** | | **انتقل الطلاب إلى CSIS** | | | **انتقل الطلاب إلى PHARC** | | | **انتقل الطلاب إلى LAWC** | | |
| ***#*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | | ***#*** | ***٪*** | | ***#*** | ***٪*** | | ***#*** | ***٪*** | |
| **السنة - 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| **السنة - 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| **السنة - 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| **السنة - 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| **السنة - 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |

**الجدول 3.6.5**  تحويل الطلاب من البرنامج **حسب السنة الأكاديمية** فيالسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | ***# الطلاب المقبولين*** | **انتقل إلى برامج أخرى في الكلية** | **انتقل الطلاب إلى CAS** | **انتقل الطلاب إلى CBE** | **انتقل الطلاب إلى CENG** | **انتقل الطلاب إلى CEDU** | **انتقل الطلاب إلى CSIS** | **انتقل الطلاب إلى PHARC** | **انتقل الطلاب إلى LAWC** |
| **السنة - 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة - 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **متطلبات التخرج واتجاهاته**

*<< صِف بإيجاز متطلبات التخرج من البرنامج والعملية التي يستخدمها البرنامج لضمان استيفاء جميع الطلاب المتخرجين لمتطلبات التخرج من البرنامج؛ يجب أن يشمل ذلك أي سياسات تدقيق الدرجة و/ أو ممارسات يتبناها البرنامج. يرجى ذكر ما إذا كان البرنامج يتطلب اجتياز اختبار شامل نهائي تحريري و/ أو شفوي كشرط للتخرج.*

*يرجى تقديم البيانات المتعلقة بخريجي البرنامج وتعبئة الجداول التالية بالبيانات المطلوبة. >>*

**الجدول 3.7.1** اتجاهات التخرج في السنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **إجمالي عدد الخريجين** | **إجمالي عدد الخريجين الحاصلين على معدل تراكمي > 3.5** | **إجمالي عدد الخريجين الحاصلين على معدل تراكمي** > **2.5** | **متوسط المعدل التراكمي لجميع الخريجين** |
| **السنة الحالية** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |  |  |

**الجدول 3.7.2**  متوسط مدّة التخرج

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **الطلاب الذين تخرجوا في** | | | | | | | | | | **المجموع** |
| **أقل من 4 سنوات** | | **4 سنوات** | | **5 سنوات** | | **6 سنوات** | | **أكثر من 6 سنوات** | |
| ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** | ***#*** | ***٪*** |
| **السنة الحالية** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **السنة الحالية - 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **توظيف الطلاب**

*<< صف بإيجاز الآليات والأنشطة التي يقدمها/ يعرضها البرنامج لتسهيل التواصل وتقديم الدعم للطلاب المتخرجين من البرنامج، بما في ذلك المساعدة في التوظيف. يرجى تقديم البيانات المتعلقة بتوظيف الطلّاب. يرجى استخدام الجدول 3.8.1 لتقديم بيانات التوظيف المطلوبة للسنوات الثلاث الأخيرة. >>*

الجدول 3.8.1 بيانات توظيف خريجي البرنامج

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الطالب الجامعي** | **سنة التسجيل** | **سنة التخرج** | **الدرجات الأخرى بعد التخرج** | **صاحب العمل الأول** | **تاريخ التوظيف الأول** | **صاحب العمل الحالي والمسمى الوظيفي** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **خدمات الدّعم الطلابي**

*<< صف بإيجاز برامج وخدمات وأنشطة دعم الطلّاب التي تعّزز من تعلم الطلّاب و تطوّرهم. قد تكون هذه الخدمات ذات طبيعة أكاديمية أو غير أكاديمية. صف واشرح كيفية مساهمة هذه الخدمات في رسالة البرنامج. >>*

1. **المنهج الدراسي**

*<< صف بإيجاز العملية المستخدمة في تطوير ومراجعة منهج البرنامج. يرجى الإشارة إلى برامج مماثلة في مؤسسات أخرى كمراجع. >>*

* 1. **وصف المنهج الدّراسي**

*<< صِف بإيجاز منهج البرنامج الدراسي كما يظهر في كتالوج الجامعة .استخدم الجدول 4.1.1 لوصف هيكل المنهج الدراسي. >>*

**الجدول4.1.1** هيكل المنهج الدراسي

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مكونات المنهج** | **عدد المقررات** | **إجمالي عدد الساعات المعتمدة** |
| **متطلبات التعليم العام \*** |  |  |
| **المقررات الإجباريّة في التخصص** |  |  |
| **المقررات الاختيارية في التخصص** |  |  |
| **التخصّص الدقيق** |  |  |
| **التخصص الفرعي** |  |  |
| **المقررات الاختيارية الحرة (إن وجدت)** |  |  |
| **أخرى: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |
| **المجموع:** |  |  |

\* *مقررات برنامج المتطلبات العامة*

* 1. **مدة الدّراسة بالبرنامج**

*<< يرجى تقديم أدلة تبيّن أنّ مدة الدّراسة بالبرنامج مناسبة وتتوافق مع معايير هيئة الاعتماد الأكاديمي، ومعايير قطاع الأعمال والقطاع الصناعي المعمول بها، أو اعتماد مقارنة مدّة الدّراسة مع برامج مماثلة.*

*يرجى مناقشة مدى ضمان المنهج الدراسي المقترح مستويات مناسبة من التوسّع والعمق إضافة إلى الجانب النظري والتطبيقي الملائمة للتخصص ومستوى الدرجة. >>*

* 1. **قائمة المقررات**

*<<يرجى تقديم القائمة الكاملة لمقرّرات البرنامج. يرجى إدراج المقررات مبوّبة حسب مكوّنات منهج البرنامج الدراسي باستخدام نموذج الجدول 4.3.1 الوارد أدناه.*

*يرجى توفير ملحق يتضمّن التوصيف الرّئيسي لكل مقرر في المنهج، باستثناء مقرّرات برنامج المتطلبات العامة (التعليم العام) والمقرّرات الاختيارية الحرة.*

*بالنسبة للمقررات التي تم مواءمتها مع إطار كفاءات جامعة قطر، يرجى استخدام نموذج التوصيف الرّئيسي للمقرر المضمن في نهاية الملحق أ في ملف الوورد (MS Word) . أما بالنسبة للمقرّرات التي لم يتمّ مواءمتها بعد، يرجى استعمال نموذج التوصيف الرّئيسي للمقرر القديم المضمن في الملحق أ. وقم بالإشارة إلى ملحق أ في سياق النص. >>*

**الجدول 4.3.1**  قائمة المقررات في << الرجاء إضافة اسم مكون المنهج الدراسي >>

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم المقرر** | **عنوان المقرر** | **عدد الساعات المعتمدة** | **عدد ساعات الاتصال** | | **المتطلبات السّابقة** | **المتطلبات المتزامنة** |
| نظري | مختبر |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **خريطة المنهج: ربط مقررات البرنامج بمخرجات التعلّم على مستوى البرنامج**

*<< يرجى بيان كيف يدعم المنهج الدراسي مخرجات التعلّم والأهداف التعليميّة للبرنامج بشكل مناسب. يرجى تعبئة الجدول 4.4.1 لربط المقررات مع مخرجات التعلّم على مستوى البرنامج.*

*ملاحظة: يمكن استخراج بيانات هذه الخريطة من النظام الالكتروني لتقويم مخرجات التعلّم OAS >>*

**الجدول 4.4.1** ربط مقررات البرنامج بمخرجات التعلّم على مستوى البرنامج

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المقررات**  **مخرجات التعلمPLOs** | **PLO 1** | **PLO 2** | **PLO 3** | **PLO 4** | **PLO 5** | **PLO 6** | **...** |
| **مقررات التخصص المطلوبة** | | | | | | | |
| المقرر# عنوان المقرر |  |  | x |  | X |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| **مقررات التخصص الاختيارية** | | | | | | | |
| المقرر # عنوان المقرر |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **تسلسل المقررات (أو تدرج المقررات وتتابعها)**

*<<يرجى عرض تسلسل المقررات في منهج البرنامج الدراسي مع تقديم مخطّط انسيابي لمتطلبات البرنامج. بيّن كيف يضمن تسلسل المقرّرات الحالي ما يلي :*

* *التدرّج في رفع مستوى التعقيد في:*

*(1) فهم النظريات والمبادئ والممارسات.*

*(2) مستويات مهارات التحليل والتطوير.*

*(3) تطبيق النظريات والمبادئ داخل المنهج الدراسي.*

*(4) تطبيق النظريات والمبادئ في المشاريع، إن وجدت.*

* *الاتساق والربط بين المقررات. >>*
  1. **تدريس المقررات**

**<<** *يرجى تحديد ما إذا كانت جميع المقرّرات المقدمة كجزء من منهج البرنامج الدراسي يتم تقديمها من قبل أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وذلك دون الأخذ بعين الاعتبار المقرّرات المقدّمة في برنامج المتطلّبات العامّة ومتطلّبات التخصّص الفرعي إن وجد.*

*في حالة وجود مقرّرات لا تُدرّس من قبل أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج، يرجى وصف أي ترتيبات يتخذها البرنامج لطرح هذه المقررات، إن كان هناك ترتيبات مع برامج أخرى أو مؤسسات أو كيانات معتمدة من خلال إبرام عقود أو اتحادات، أو اتفاقيات تعاون أو أي طريقة بديلة أخرى. ويرجى شرح كيفيّة تحكم البرنامج في طرح المقرّرات وتدريسها. >>*

* 1. **الخطة الدراسية**

*<<يرجى تقديم عيّنة من تسلسل طرح المقرّرات والتي يمكن لطالب مسجّل بالبرنامج أخذها في كلّ فصل دراسي. >>*

**الجدول 4.7.1**  الخطة الدراسية الحالية للبرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| السنة الأولى ( ) ساعة معتمدة | السنة الثانية ( ) ساعة معتمدة |
| **فصل الخريف** | **فصل الخريف** |
| رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات | رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] | إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] |
| **فصل الربيع** | **فصل الربيع** |
| رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات | رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] | إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] |
|  |  |
| السنة الثالثة ( ) ساعة معتمدة | السنة الرابعة ( ) ساعة معتمدة |
| **فصل الخريف** | **فصل الخريف** |
| رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات | رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] | إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] |
| **فصل الربيع** | **فصل الربيع** |
| رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات | رقم المقرر عنوان المقرر عدد الساعات |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] | إجمالي الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي [] |

* 1. **التغييرات في المنهج الدّراسي خلال السنوات الخمس الماضية**

*<< يرجى إعطاء نظرة عامّة حول التغييرات المعتمدة في منهج البرنامج الدراسي على مدى السنوات الخمس الماضية. بالإضافة إلى السّرد، يرجى تعبئة الجدول 4.8.1 لبيان المعلومات المطلوبة. >>*

**الجدول4.8.1** التغييرات في منهج البرنامج الدراسي للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المقررات /الجزء الذي تغيّر من المنهج الدراسي** | **تاريخ اعتماد التغيير** | **وصف التغيير** | **المبررات** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **علاقة البرنامج مع أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين**

*<< صِف بإيجاز علاقات البرنامج وأوجه التعاون والشراكات مع أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين ومساهمة البرنامج في المجتمع ككل. قد يشمل مصطلح أصحاب المصلحة كل من الحكومة والأعمال والصناعة ومنظمات المجتمع المدني والمؤسسات الوطنية والدولية بما في ذلك مراكز وهيئات البحوث المتخصصة بجامعة قطر. صف بإيجاز العملية والمعايير المستخدمة في تحديد أصحاب المصلحة الخارجيين والداخليين للبرنامج. >>*

* 1. **أصحاب المصلحة الخارجيون للبرنامج**

*<<يرجى تحديد أصحاب المصلحة الخارجيين للبرنامج. قم بإدراج الأشخاص والمؤسسات الخاصة والعامة واللجان أو المجموعات والجمعيات التي يتعاون معها البرنامج وقدم بإيجاز إطار عمل هذا التعاون (في إطار لجان أو مجالس استشارية للبرنامج أو مناصب الرؤساء أو الاتفاقيات). يرجى تقديم قائمة إسميّة بأعضاء هذه اللجان أو المجالس مع ذكر المؤسّسات التي يتبعونها مع وصف موجز لارتباطهم بالبرنامج ونطاق التفاعل معهم.*

*صف بإيجاز مساهمة أصحاب المصلحة الخارجيين (بما في ذلك الخريجين) في تصميم ومراجعة البرنامج ومشاركتهم فيه. >>*

* 1. **علاقة البرنامج بالبرامج الأخرى المطروحة في جامعة قطر**

*<< يرجى تقديم قائمة بالبرامج المشابهة أو ذات الصلة بالبرنامج في جامعة قطر. قدم معلومات بما في ذلك:*

* *قائمة البرامج التي تقدم مقررات للطلاب المسجلين في البرنامج.*
* *قائمة المقررات في البرنامج المقدمة للطلاب المسجلين في البرامج الأخرى. يرجى ذكر عدد الطلاب المسجلين في البرامج الأخرى لكل هذه المقررات. كما يرجى تقديم بيانات عن عدد الشعب المقدمة في كل فصل دراسي وعدد الطلاب المسجّلين بكل واحدة منها خلال العامين الماضيين. يرجى استخدام الجدول 5.2.1 أدناه لتسجيل المعلومات المطلوبة.*
* *قائمة بالمقررات من خارج منهج البرنامج التي يدرسها أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.*
* *قائمة المقررات في التخصص الفرعي الذي يقدمه البرنامج للطالب المسجّل في برامج أخرى.*
* *يرجى ذكر التخصصات الفرعية التي يلتحق بها طلاب البرنامج خلال السنوات الخمس الماضية.*

*يرجى توفير الأدلة على التعاون والترتيبات ذات الصلة بالمنهج الدراسي مع البرامج الأخرى* *داخل الجامعة و/ أو مع برنامج التميّز الأكاديمي. >>*

**الجدول 5 .2.1**  عدد الطلاب من البرامج الأخرى المسجلين في المقررات التي يقدمها البرنامج

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المقررات التي يقدمها البرنامج** | | **السنة** | **عدد الشعب في الفصل الدراسي** | | **عدد الطلاب الملتحقين بجميع الشعب** | | | **عدد الطلاب من البرامج الأخرى المسجلين في المقرر** | | |
| **رقم المقرر** | **عنوان المقرر** | **خريف** | **ربيع** | **إناث** | **ذكور** | **المجموع** | **إناث** | **ذكور** | **المجموع** |
|  |  | **السنة الحالية** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | |
|  |  | **السنة الحالية - 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **علاقة البرنامج ببرنامج المتطلبات العامة**

*<<يرجى تقديم قائمة بالمقررات في البرنامج المطروحة للطلاب المسجلين في برنامج المتطلبات العامة مع ذكر عدد* **الشعب** *المقدمة في كل فصل دراسي وعدد الطلاب المسجّلون في كل واحدة منها على مدى السنتين الماضيتين. >>*

* 1. **علاقة البرنامج بالبرامج المقدمة خارج الجامعة**

*<< صِف بإيجاز البرامج ذات الصلة أو المشابهة التي تقدمها مؤسسات التعليم العالي الأخرى في قطر.*

*يرجى تقديم تصوّر حول ما يجعل البرنامج المقدم في جامعة قطر مختلفا عن البرامج التي تقدمها الجامعات الأخرى وأوجه التعاون المحتملة مع هذه البرامج ، إن وجدت. >>*

* 1. **مساهمة البرنامج في خدمة المجتمع**

*<< صف بإيجاز كيف يستجيب البرنامج لاحتياجات المجتمع ككل بما في ذلك احتياجات الجامعة واحتياجات السوق واحتياجات الدولة. وعلى وجه الخصوص، يرجى إبداء آرائكم وتقييمكم لمدى استجابة البرنامج لاحتياجات الدولة وسوق العمل بناء على بيانات توظيف خريجي البرنامج للسنوات الثلاث الماضية ونسبة الخريجين العاملين في مجال الاختصاص و نسبة العاملين في اختصاصات أخرى، ونسبة الباحثين عن عمل ونسبة من واصلوا التعليم.*

*صف كيف يعزز البرنامج ويدعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلاب في تقديم الخدمات للمجتمع ككل مع ذكر الجهود المبذولة في ذلك. يرجى تقديم بيانات عما يلي:*

* *الفعاليات الداخلية والخارجية التي ينظمها البرنامج مع عرض موجز للفعالية وإعطاء تفاصيل عن المشاركين فيها وعددهم.*
* *الفعاليات الداخلية والخارجية التي ساهم فيها البرنامج أو شارك فيها مع عرض موجز للفعالية وتفاصيل عن طبيعة ونطاق مشاركة البرنامج و/ أو المساهمة فيه.*
* *اذكر وقدم وصفًا موجزًا للأنشطة الطلابية و/أو أنشطة أعضاء هيئة التدريس الأخرى المتعلقة بالتخصص والكلية والجامعة والمجتمع. >>*

1. **التقييم والتقويم** 
   1. **تقويم الأهداف التشغيلية للبرنامج**

*<< صف بإيجاز عملية التقويم التي يستخدمها البرنامج لتحديد مستوى تحقيق الأهداف التشغيلية للبرنامج مقارنة مع الأهداف المحددة مسبقا وذكر مؤشرات الأداء الرئيسية المستعملة في ذلك.*

*صف بالتفصيل كيف يتم تقييمها من خلال توفير خطة تقويم مفصلة بما في ذلك:*

* + *المعايير/ المقاييس المستخدمة في تقييم الإنجاز*
  + *جداول زمنية مفصلة للتقويم وجمع البيانات*
  + *المسؤوليات الموكلة في التقويم وجمع البيانات وتحليل البيانات وإعداد التقارير.*
  + *خريطة ربط الأهداف بأساليب وأدوات التقويم*

*بالإضافة إلى الجزء السردي، يرجى استخدام الجدول 6.1.1 لتسجيل بعض المعلومات المطلوبة أعلاه. >>*

**الجدول 6.1.1** تفاصيل تقويم الأهداف التشغيلية

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الهدف التشغيلي** | **مقياس التقييم** | **مؤشر الأداء المستهدف** |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **تقويم الأهداف التشغيلية: النتائج والملاحظات**

*<< اعرض بإيجاز نتائج التقويم وصف* ***مستوى تحقيق كل هدف تشغيلي. ناقش النتائج مع ذكر التوصيات المرتبطة بها.*** *>>*

* 1. **تقييم مخرجات التّعلم على مستوى البرنامج والأهداف التعليمية**

*<< صف بإيجاز عملية التقويم التي يستخدمها البرنامج لتحديد مستوى تحقيق مخرجات التعلّم على مستوى البرنامج والأهداف التعليمية للبرنامج. اعرض خطط تقويم البرنامج. الرجاء تضمين ما يلي:*

* *جدول التقويم العام الذي يعرض دورة التقويم لمخرجات التعلّم*
* *الجدول الزمني المفصل والذي يشير إلى زمن وفي أي سياق سيتم تقويم مخرجات التعلّم، ومن سيكون مسؤولاً عن إجراء التقويم وعن جمع بيانات التقويم*
* *طرق وأدوات التقييم لاستخدامها في تقييم كل مخرج تعلم PLO*

*بالإضافة إلى الجزء السردي، استخدم الجدولين 6.3.1 و 6.3.2 لتسجيل المعلومات المطلوبة أعلاه.*

*ملاحظة: يمكن استخراج بيانات هذه الجداول من النظام الالكتروني لتقويم مخرجات التعلّم OAS. >>*

**الجدول 6.3.1** جدولدورة تقويم المخرجات

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **مدة دورة التقييم: \_\_\_ السنة ؛ من \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ الى: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |
| **دورة السنة الاولى** | | **دورة السنة الثانية** | | **دورة السنة الثالثة** | |
| **الفصل -------** | **الفصل -------** | **الفصل -------** | **الفصل -------** | **الفصل -------** | **الفصل -------** |
| **PLO 1** | X | X |  | X |  |  |
| **PLO 2** |  | X | X |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |

**الجدول 6.3.2** خطة التقويم التفصيلية

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف مخرج التعلم** | **بيان مخرج تعلم الطلاب** | **طريقة التقييم** | **أداة تقييم** | **سياق التقييم \*** | **تاريخ التقييم** | **الشخص المسؤول عن جمع البيانات** |
| **PLO 1** |  | مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| غير مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **PLO 2** | ... |  |  |  |  |  |

*\* سياق التقويم هو المقرر أو أي سياق آخر يتم فيه جمع بيانات التقويم*.

* 1. **تقويم مخرجات التعلم: النتائج والملاحظات**

*<< يرجى عرض نتائج التقويم بإيجاز ووصف* ***مستوى تحقّق كل مخرجات التعلم على مستوى البرنامج. يرجى مناقشة النتائج مع ذكر التوصيات المرتبطة بها بإيجاز. >>***

* 1. **الاعتماد الأكاديمي**

*<< إذا كان البرنامج غير معتمدًا، يرجى تفصيل خطط البرنامج للحصول على الاعتماد ، بما في ذلك، التاريخ الذي يتوقع البرنامج الحصول على الاعتماد بالكامل .أما إذا كان البرنامج معتمدًا، يرجى تحديد جهة الاعتماد وتقديم ملخص موجز حول متطلبات الاعتماد.*

*إذا كان الاعتماد التخصصي متاحًا ولكن لم يتم البدء في اجراءاته أو تم رفض الاعتماد، يرجى ذكر الأسباب. >>*

1. **التحسين المستمر**
   1. **استخدام نتائج التقويم**

*<< صِف بإيجاز العملية التي يستخدم بها البرنامج نتائج التقويم لتحديد إجراءات تحسين البرنامج. >>*

* 1. **إجراءات التحسين**

*<< يرجى وضع قائمة مع وصف موجز للإجراءات المتخذة لتحسين البرنامج منذ آخر مراجعة له.. وضح السبب (على أي أساس تم اتخاذ الإجراءات مع توضيح الربط بنتائج التقويم التي استند عليها هذا الإجراء). يرجى تحديد التاريخ (أو الفصل/العام الدراسي) الذي تم فيه تنفيذ كل إجراء. كما يرجى مناقشة (بشكل موجز) آثار إجراءات التحسين المنفذة. >>*

1. **أعضاء هيئة التّدريس والموظّفون**
   1. **أدوار ومسؤوليات أعضاء هيئة التدريس**

*<< يرجى وصف أدوار ومسؤوليات أعضاء هيئة التدريس. على وجه الخصوص، الدور الذي يضطلع به أعضاء هيئة التدريس في البرنامج فيما يتعلق بمنهج البرنامج الدراسي بما في ذلك من إنشاء المقررات وتعديلها وتقييمها. صف الأدوار التي يؤدّيها بقيّة الفاعلين على سبيل المثال، مكتب العميد، مكتب نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية، فيما يتعلق بالمجالات الآنف ذكرها. >>*

* 1. **التركيبة الوظيفيّة: أعضاء هيئة التدريس والموظّفون**

*<<يرجى تقديم التركيبة الوظيفيّة للبرنامج: أعضاء هيئة التدريس ومحاضرون وموظّفون.*

*يرجى تعبئة الجدول 8.2.1 بالمعلومات المطلوبة. >>*

**الجدول 8.2.1. التركيبة الوظيفية: أعضاء هيئة التدريس وموظّفون**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| البيانات اعتبارًا من1  خريف ???20 | العدد | | | FTE 2  معادل لدوام كامل |
| FTدوام كامل | PT دوام جزئي | |
| **المنصب المشترك 3** (تدريسي/إداري) |  | |  |  |
| **عضو هيئة التدريس** (*عقد غير محدد المدة IDC - )* |  | |  |  |
| **عضو هيئة التدريس** (منتظم */ عقد مستمر RC -)* |  | |  |  |
| **محاضر** |  | |  |  |
| **مساعد تدريس** |  | |  |  |
| **فنّي (مختبر)/ اخصائي** |  | |  |  |
| **اداري ودعم** |  | |  |  |
| **آخرون4** |  | |  |  |
| **عدد الطلاب المسجلين** |  | |  |  |
| **عدد الخريجين** |  | |  |  |

1 يجب أن تكونالبيانات الواردة في هذا الجدول لفصل الخريف الذي يسبق مباشرة مراجعة البرنامج الأكاديمي.

2 لمساعدي التدريس،1 FTE يساوي 35 ساعة عمل في الأسبوع (أو الخدمة).

للمحاضرين، 1 FTE يساوي 36 ساعة معتمدة للفصل الدراسي لكل عام دراسي.

بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس، 1 FTE يساوي عبء الدوام الكامل البالغ 18 ساعة معتمدة للفصل الدراسي لكل عام دراسي.

3 يجب تضمين الأفراد الذين يشغلون مناصب إدارية وتدريسية مشتركة أو مهام مشتركة أخرى في كل فئة وفقًا لجزء التعيين المخصص لتلك الفئة. أي أنه يجب تضمينهم في عدد الأشخاص في كلتا الفئتين ولكن يجب توزيع ال FTE بين كلتا الفئتين بناءً على قواعد الجامعة ولوائحها، وإذا لم يكن ذلك ممكنًا بناءً على جزء التعيين المخصص لكل فئة.

4 حدد أي فئة أخرى تعتبر مناسبة، أو اتركه فارغًا.

* 1. **مؤهلات أعضاء هيئة التدريس وخبراتهم**

*<<يرجى وصف مؤهلات وخبرة أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين بالبرنامج. يرجى تعبئة الجدول 8.3.1 لتسجيل المعلومات المطلوبة.*

*بالإضافة إلى ذلك، الرجاء ارفاق سيرة ذاتية مختصرة لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين في البرنامج كملحق. يجب ألا تتجاوز أي سيرة ذاتية مرفقة صفحتين وأن تطابق متطلبات محتوى السيرة الذاتية المفصل في نموذج السيرة الذاتية المرفق في ملحق ب. وقم بالإشارة إلى ملحق ب في سياق النص. >>*

**الجدول 8.3.1** مؤهلات أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عضو هيئة التدريس / اسم المحاضر** | **الرتبة الأكاديمية** | **FT / PT** | **أعلى درجة حصل عليها** | **مجال/تخصص أعلى درجة** | **الجامعة التي حصل منها على أعلى درجة والسنة** | **عدد سنوات الخبرة** | | |
| ***الحكومة. الصناعة ، الممارسة ،*** | ***العدد الكلي في الجامعات. عدا جامعة قطر*** | ***في جامعة قطر*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **كفاءات أعضاء هيئة التدريس**

*<< صف كفاءات أعضاء هيئة التدريس ومدى ملاءمتها لتغطية جميع مجالات المنهج الدراسية للبرنامج.* *استخدم الجدول 8.4.1 لتسجيل المعلومات المطلوبة. >>*

**الجدول 8.4.1**  كفاءات أعضاء هيئة التدريس

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **FT أو PT** | **المقررات في المنهج الدراسي يمكن لعضو هيئة التدريس تدريسها** | | | **مؤهلات أعضاء هيئة التدريس** |
| **رقم المقرر** | **عنوان المقرر** | **الساعات المعتمدة** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **الأعباء التدريسية**

*<<يرجى وصف عملية اتخاذ القرار في تقسيم الأعباء التدريسية بين أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين. يرجى تقديم معلومات عن أعباء أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين للعام الدراسي الماضي بما في ذلك المقررات التي قاموا بتدريسها مع توزيع واضح (النسبة المئوية) لعبء التدريس والبحث والخدمة وأي أنشطة أخرى.*

*يرجى تعبئة الجدول 8.5.1 بالمعلومات المطلوبة.*

*صف مدى وجودة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في التفاعل مع الطلّاب وإرشادهم الأكاديمي والأنشطة الخدمية. >>*

**الجدول 8.5.1** عبء أعضاء هيئة التدريس

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **FT أو PT** | **مقرّرات تم تدريسها** | | | **عدد الطلاب للإرشاد الأكاديمي** | **إجمالي توزيع النشاط** | | | |
| **رقم المقرر** | **الساعات المعتمدة** | **الفصل الدراسي** | **تدريس** | **بحث** | **خدمة** | **اخرى** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **مدى كفاية أعضاء هيئة التدريس لحاجات البرنامج**

*<< يرجى إعطاء وصف موجز حول العملية المستخدمة في تحديد عدد ومؤهلات أعضاء هيئة التدريس والموظفين الأكاديميين والموظفين الفنيين اللازمين لدعم البرنامج. ناقش مدى تغطية عدد أعضاء هيئة التدريس لحاجات البرنامج ومختلف مجالات التخصص. >>*

* 1. **مساهمة أعضاء هيئة التدريس في البحث العلمي**

*<< صف العملية والآليات المطبقة على مستوى البرنامج و /أو القسم لتعزيز أنشطة البحث وتحسين جودته. قدم معلومات عن أولويات البحث على مستوى البرنامج، إن وجدت، ومعلومات عن اهتمامات ومنشورات أعضاء هيئة التدريس البحثية. يرجى تعبئة الجدول 8.7.1 بالمعلومات المطلوبة. >>*

**الجدول 8.7.1:** الاهتمامات والمنشورات البحثية لأعضاء هيئة التدريس

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **الرتبة الأكاديمية** | **الاهتمامات البحثية** | **عدد المنشورات** | | | | |
| **التاريخ** | **الكتب** | **المجلات** | **المؤتمرات المُحكّمة** | **أخرى** |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | السنة الحالية - 1 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 2 |  |  |  |  |
| السنة الحالية - 3 |  |  |  |  |

* 1. **المنح والجوائز التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس**

*<< يرجى تقديم معلومات حول المنح والجوائز التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس على مدى السنوات الثلاث الماضية. يرجى تعبئة الجدولين 8.8.1 و 8.8.2 بالمعلومات المطلوبة*. >>

**الجدول 8.8.1** منح أعضاء هيئة التدريس

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **نوع المنحة** | **عنوان المنحة** | **المؤسسة المانحة** | **نوع المشاركة \*** | **تاريخ المنحة** | **المبلغ والمدة** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*\* باحث اول رئيسي ، باحث رئيسي (PI) ، مساعد الباحث الرئيسي ، غير ذلك ، يرجى التحديد*

**الجدول 8.8.2** جوائز أعضاء هيئة التدريس

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **نوع الجائزة** | **مستلمة من** | **تاريخ الجائزة** | **تفاصيل إضافية عن الجائزة** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **تقييم أعضاء هيئة التدريس**

<< اشرح باختصار *الخطة والعمليات المطبقة لتقييم أداء وفعالية كل عضو من أعضاء هيئة التدريس بما في ذلك معايير التقييم. >>*

* 1. **التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس**

*<< صف الخطة الموضوعة لتطوير أعضاء هيئة التدريس والتمويل المتاح لتنفيذ هذه الخطة. قدّم وصف تفصيلي لأنشطة التطوير المهني لكل عضو هيئة تدريس خلال السنوات الثلاث الماضية. >>*

* 1. **ترقية أعضاء هيئة التدريس**

*<< صف الآلية المستخدمة على مستوى البرنامج للمساعدة وتشجيع أعضاء هيئة التدريس على التقديم والترقية الناجحة. قدّم معلومات عن الرتبة الحالية والترقية لأعضاء هيئة التدريس الحاليين. استخدم الجدول 8.11.1 لتسجيل المعلومات المطلوبة. >>*

**الجدول 8.11.1** ترقية أعضاء هيئة التدريس

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **الرتبة الأكاديمية** | **إجمالي عدد السنوات في الرتبة الأكاديمية الحالية** | **إجمالي عدد السنوات في جامعة قطر** | **تاريخ آخر ترقية في جامعة قطر** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **التعليم والتعلّم**

*<< يرجى تقديم لمحة عامّة عن استراتيجية البرنامج والآليات المستخدمة لضمان بيئة تعليمية عالية الجودة. يرجى تقديم التفاصيل في الأقسام التالية حول طرح المقررات، وحجم الفصول الدراسية، ومنهجيات التدريس واستخدام التكنولوجيا في الفصل الدراسي، ومشاركة الطلاب ومساهمتهم في البحث . >>*

* 1. **طرح المقررات وتوزيع مهام التدريس**

<< *يرجى تقديم* *معلومات عن استراتيجية البرنامج والمعايير المستخدمة في طرح المقررّات وفتح الشّعب وكيفيّة اتخاذ القرار بشأن تكليف أعضاء هيئة التدريس بتدريس المقررات. >>*

* 1. **عدد الطلاّب في الصّفوف الدراسيّة**

*<< يرجى تقديم* *معلومات عن عدد الشّعب لكل مقرر يطرحه البرنامج، وعدد الطلاب المسجلون في تلك الشعب خلال العامين الأكاديميين الماضيين. يرجى تعبئة الجداول التالية بالمعلومات المطلوبة. >>*

**الجدول 9.2.1**  حجم الفصل للعام الدراسي الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم المقرر** | **عنوان المقرر** | **عدد الشعب** | **# شعب مع تسجيل < 10** | **# شعب مع**  **10 ≥تسجيل ≥ 45** | **# شعب مع تسجيل > 45** | **إجمالي التسجيل في جميع الشعب** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**الجدول 9.2.2**  حجم الفصل للعام الدراسي السابق

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم المقرر** | **عنوان المقرر** | **عدد الشعب** | **# شعب مع تسجيل < 10** | **# شعب مع**  **10 ≥تسجيل ≥ 45** | **# شعب مع تسجيل > 45** | **إجمالي التسجيل في جميع الشعب** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **المواد التعليمية ومنهجيّات التدريس**

*<< يرجى تقديم* *تفاصيل عن المواد التعليمية والمنهجيات المستخدمة لضمان بيئة تعليمية عالية الجودة. >>*

* 1. **استخدام التقنية الحديثة**

*<< يرجى تقديم* لمحة حول *استخدام التكنولوجيا في دعم عمليّة التعليم والتعلم بالبرنامج. >>*

* 1. **الرحلات الميدانية وبرامج التدريب العملي**

*<< يرجى وصف* *الرحلات الميدانية والتدريب والتطبيق الداخلي وأنشطة التعلّم التجريبية الأخرى التي يقدمها البرنامج. كما يرجى تقديم بيانات مشاركة الطلاب في هذه الأنشطة: قائمة المؤسسات المتعاونة مع البرنامج من الحكومة وشركات قطاع الأعمال وقطاع الصناعة، ومنظمات المجتمع المدني، والمؤسسات الوطنية والدولية، إلخ. يرجى تقديم تفاصيل عن الآليات والمعايير التي يستخدمها البرنامج في اختيار هذه المؤسسات أو المنظمات. >>*

* 1. **مساهمة الطلاب في البحث العلمي**

<< *يرجى تقديم* *معلومات حول مشاركة الطلاب ومساهمتهم في البحث العلمي مثل المساهمة في مشاريع* *برنامج خبرة البحث الجامعية UREP ، وتحديد الآليات التي يستخدمها البرنامج لتشجيع مشاركة الطلاب في البحث. >>*

* 1. **الأنشطة غير الصفية**

*<< يرجى تقديم* *تفاصيل حول الأنشطة غير الصفية التي يقدمها البرنامج لطلابه. >>*

* 1. **تقويم فعالية التعليم والتعلم**

*<< يرجى إعطاء وصف موجز عن المنهجيات والمعايير المستخدمة في تقييم فعالية بيئة التعليم والتعلم. يرجى تقديم* *معلومات عن النتائج الإجمالية لتقييم أعضاء هيئة التدريس بناءً على استبيان طلاب جامعة قطر. استخدم الجدول 9.8.1 لتسجيل المعلومات المطلوبة. >>*

**الجدول 9.8.1** متوسط تقييم أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج بناءً على استبيان طلاب جامعة قطر

|  |  |
| --- | --- |
| **المعايير** | **معدل التصنيف** |
| أُعِدّت مواد المقرر (المذكرات، ... إلخ) بطريقة جيدة ساعدت على تغطية محتواه |  |
| ظهر بوضوح مدى علاقة و ارتباط كل موضوع مع محتوى المقرر في مجمل |  |
| كانت محاضرات المقرر منظمة ومخطط لها بشكل جيد |  |
| فهمت بوضوح مخرجات التعلم المتوقعة من هذا المقرر |  |
| حضور المحاضرات ساعدني على فهم محتوى المقرر |  |
| تم شرح موضوعات ومواد المقرر بشكل واضح خلال الفصل |  |
| أثارت طريقة التدريس حماسي نحو موضوعات المقرر |  |
| لقد تعلمت أشياء مهمة في هذا المقرر |  |
| دراسة هذا المقرر زاد اهتمامي بموضوعات المقرر |  |
| شملت الاختبارات و الواجبات الموضوعات الرئيسية  لمحتوى المقرر |  |
| حصلت على ملاحظات قيمة ومفيدة في الاختبارات و الواجبات المصححة |  |
| اتسمت معايير تقييم أعمالي بالوضوح |  |
| تتطلب الاختبارات/الواجبات التفكير أو التحليل |  |
| استعملت أنشطة متنوعة في الصف بهدف إشراك الطلبة في العملية التعليمية |  |
| ساعدت الأمثلة التطبيقية والتوضيحات الواردة في المقرر على فهمي للموضوع |  |
| شجع المقرر الطلبة على القيام بدراسات حرة أو عرض وجهات نظر مختلفة |  |
| استخدِمت التكنولوجيا في التعليم بطريقة فعالة لتعزيز تعلم الطلبة |  |

1. **الموارد والمرافق والمعدات** 
   1. **الموارد التعليمية**

*<< يرجى ذكر الموارد التعليمية المتاحة حاليًا للبرنامج وخاصة موارد الحوسبة بما في ذلك البرمجيات والأجهزة المتاحة. >>*

* 1. **موارد المكتبة**

*<< يرجى ذكر موارد المكتبة المتوفرة حاليًا للبرنامج وإدراجها في القائمة. >>*

* 1. **المرافق والمعدات**

*<< يرجى تحديد المرافق والمعدات المتوفرة حاليًا للبرنامج بما في ذلك المختبرات والفصول الدراسيّة. يرجى الإشارة إلى مدى إمكانية الوصول المادي و / أو الافتراضي إلى مرافق المختبرات خارج جامعة قطر، إن وجدت. >>*

* 1. **المساحات المكتبية**

*<< << يرجى مناقشة مدى كفاية وملاءمة المساحات المكتبية المتاحة للبرنامج. >>*

1. **حوكمة البرنامج: الإدارة والتشغيل** 
   1. **حوكمة البرنامج**

*<< يرجى وصف الهيكل التنظيمي والحوكمة للبرنامج. يرجى تحديد الشخص الذي لديه مسؤوليات قيادية في البرنامج. حدد مسمى ذلك الشخص (على سبيل المثال، مدير البرنامج، منسق البرنامج، رئيس القسم، إلخ). صف مسؤوليات القيادة والإدارة لهذا الشخص. صف عملية اتخاذ القرار داخل البرنامج. >>*

* 1. **الإدارة والتشغيل**

*<< صف الهيكل الإداري للبرنامج. ضع قائمة ووصف لدور اللجان على مستوى القسم او البرنامج. واشرح كيفية تنظيم هذه اللجان وتعيينها وكيفيّة عملها. يرجى توضيح كيف يتم أخذ هذه الواجبات الإدارية/ اللجان بعين الاعتبار عند تحديد عبء العمل الإجمالي لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس (مثل تقليل عبء التدريس/ الإشراف). >>*

1. **الدعم المقدم للبرنامج**
   1. **الدعم المالي**

*<< يرجى تحديد الدعم المالي المقدّم للبرنامج وللطلاب. >>*

* 1. **مجالات الدعم الأخرى**

*<< يرجى الإشارة إلى أي شكل من أشكال الدعم الأخرى للبرنامج، بما في ذلك تسهيل أنشطة التدريب والبحث. >>*

1. **تحليل شامل للبرنامج والرؤية المستقبلية**
   1. **تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات (SWOT)**
   2. **أولويات البرنامج للمستقبل القريب**
   3. **الخطة الاستراتيجية للبرنامج في السنوات القادمة (3-5 سنوات)**
2. **الخاتمة**

**الملحق أ**

**التوصيف الرئيسي للمقرر\***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| *رقم المقرر:* |  |
|  |  |
| *عنوان المقرر:* |  |
|  |  |
| *عدد الساعات المعتمدة:* |  |
|  |  |
| *عدد ساعات الاتصال:* |  |
|  |  |
| *إجباري أو اختياري:* |  |
|  |  |
| *وصف الكتالوج:* | *-------------------------------------------------- ------------*  *-------------------------------------------------- ------------*  *-------------------------------------------------- ------------*  *-------------------------------------------------- ------------* |
|  |  |
| *متطلبات المقرر:* | * *----------------* * *----------------* |
|  |  |
| *المتطلبات المتزامنة للمقرر:* | * *----------------* * *----------------* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *الكتب الدراسية:* | *---------------* |
|  |  |
| *المراجع:* | * *----------------* * *----------------* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *اهداف المقرر:* | *----------------*  *----------------*  *----------------*  *----------------* |
|  |  |
| *مخرجات التعلم للمقرر:* | *رقم المقرر: --------------------------*  *-----------*  *-----------*  *-----------* |
|  |  |
| *علاقة مخرجات المقرر بمخرجات  التعلم على مستوى البرنامج:* | *مخرجات تعلم المقرر(CLOs) مخرجات تعلم الطلاب على مستوى البرنامج (PLOs)*  *رقم مخرج تعلم المقرر رقم مخرج التعلم، رقم مخرج التعلم، ...*  *---------------*  *---------------*  *---------------*  *---------------*  *---------------* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *المواضيع الرئيسية  المغطاة:* | *الموضوع* ] *عدد الفصول الدراسية التي تبلغ مدتها 50 دقيقة* [   1. *. --------------* [ ] 2. *. --------------* [ ] 3. *. --------------* [ ] 4. *. --------------* [ ] 5. *. --------------* [ ] 6. *. --------------* [ ] 7. *. --------------* [ ] 8. *. --------------* [ ] |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *معد هذا التوصيف* |  |
|  |  |
| *تاريخ الاعداد* |  |
|  |  |
|  |  |

\* إذا تمت مواءمة المقرر مع إطار كفاءات جامعة قطر، يرجى استخدام نموذج التوصيف الرئيسي للمقرر الجديد المُضمّن أدناه*.*



**ملحق ب**

**نموذج السيرة الذاتية لعضو هيئة التدريس**

**< الاسم >**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *الرتبة الأكاديمية* |  |
|  |  |
|  |  |
| *الدرجات العلمية*  *التي حصل عليها* | * *-----------* * *-----------* * *-----------* |
|  |  |
|  |  |
| *تاريخ التعيين الأولي* |  |
|  |  |
|  |  |
| *مجال التخصص* |  |
|  |  |
|  |  |
| *الخبرة الأكاديمية والخبرات الأخرى ذات الصلة* |  |
|  |  |
|  |  |
| *إذا لم يكن لديك شهادة رسمية في هذا المجال ، فقم بوصف الطرق التي تحظى بها بالكفاءة في هذا المجال* |  |
|  |  |
|  |  |
| *قائمة المقررات التي تم تدريسها في السنوات الثلاث الماضية* | 1. *------------* 2. *------------* 3. *------------* 4. *------------* 5. *------------* 6. *------------* |
|  |  |
|  |  |
| *المنشورات الرئيسة في السنوات الخمس الماضية* | 1. *------------* 2. *------------* 3. *------------* 4. *------------* 5. *------------* 6. *------------* |
|  |  |
|  |  |
| *الأنشطة المهنية والجوائز* |  |
|  |  |
|  |  |
| *الخدمة المؤسسية في السنوات الخمس الماضية* |  |
|  |  |
|  |  |